附件 3：

“省培计划（2021）”——河南省高中教师信息技术应用能力提升 工程 2.0 培训项目整校推进规划

# 省/市/县： 河南省南阳市淅川县

学校名称： 淅川县第二高级中学

学 段： 高中

负 责 人：李杰华

联系电话： 18338105868

一、基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学校名称** | | 淅川县第二高级中学 | | | | | | 所涉学段 | 高中 |
| **学校负责人** | 姓名 | 李杰华 | | 职务 | 副校长 | | | 职称 | 副高 |
| 联系电话 | 18338105868 | | 手机 | 18338105868 | | | 邮箱 | hnxceg@126.com |
| **信息技术环境现状** | **平台建设（有/无，有就在前面****打“√”）** | | | | | | | | |
| * 办公管理平台 | | * 教学平台 | | | | * 教研平台 | | |
| **√**教学资源平台 | | **√**校园有线网络 | | | | **√**校园无线网络 | | |
| **学校教室的信息化环境** | | | | | | | | |
| 多媒体教学环境：(100)个教室 | | | | | 混合学习环境：( )个教室 | | | |
| 智慧学习环境： ( )个教室 | | | | |  | | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 姓名 | 学历 | 职称/职务 | 任教学科 | 主要职责 | | 李杰华 | 本科 | 副高/副校长 | 化学 | 负责人 | | 刘家录 | 本科 | 中高 | 语文 | 教务主任 | | 孙君臣 | 本科 | 中一 | 信息技术 | 具体实施 | | 王云 | 研究生 | 中一 | 英语 | 具体实施 | | 谢月荣 | 本科 | 中二 | 信息技术 | 具体实施 | | 刘翔东 | 本科 | 中二 | 数学 | 具体实施 |   学校信息化管理团队 | | | | | | | | | |

二、学校信息化发展规划

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学校教学信息化基本情况分析 | （请结合本校教育信息化环境和教师信息技术水平，描述当前本校教师在学情分析、教学设计、学法指导和学业评价等教育教学方面，信息技术应用能力现状以及存在的突出问题。）  我校是一所公办寄宿制高中，目前学校共有100个教学班，所有教室配备有欧帝（鸿合）白板，为全体教师员工配备了一体机电脑，办公室和教室都有有线和无线网络，硬件配备上初步具备了信息化教学的条件，但是没有录播教室，微机教室数量不能完全满足融合发展需求。  我校共有一线教师400余人，专职信息技术教师6人，大部分教师信息技术与学科教学水平较强，但是融合意识不强，深度不够。  已有的欧帝（鸿合）多媒体系统，老师们日常教学仅限于使用手写白板和展台，很少使用其他功能。  尚未建立系统的校本资源库，没有充分实现信息资源共享与循环利用。 | | |
| 学校教育教学信息化发展愿景 | （请根据学校基本情况和核心诉求，明确本校在未来三年中的发展愿景。） | | |
| 总目标 | 力争在2023年基本实现“三提升一全面”的总体发展目标，加快我校教育信息化步伐，进一步提升我校教师信息技术应用能力，促进信息技术在教学、管理、科研等方面的深入实践，变革教育理念，创新教学与学习模式，不断提高教育教学质量和办学水平。 | |
| 年度目标 | 第一年 | 组建信息化管理团队和培训团队，进一步完善信息技术与学科教学融合的长效机制，逐步提高教师信息技术与学科教学的融合意识。完成第一轮融合听评课。 |
| 第二年 | 基于第一轮的听评课教学实践，反思总结，启动第二轮融合课达标检测，开展与融合课相关的课题研究与论文征文比赛，初步建成校本资源共享平台。 |
| 第三年 | 汇编归档过程性材料，助力教育教学实践和信息技术与学科教学融合的专题研究。基本实现信息技术与学科教学的深度融合，提高备课效率，提升教学效果，促进学生全面发展。 |

三、整校推进混合式校本研修计划

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 指标类型 | 指标名称 | 数量/百分比 | 负责部门/负责人 |
| 产出目标 | 学校信息化制度汇编 | 1 | 教科室  刘家录 |
| 教师信息化与学科融合教案汇编 | 1 | 学科主任  王云 |
| 教师信息化与学科融合课件汇编 | 1 | 学科主任  刘翔东 |
| 校本资源库 | 1 | 信息中心  孙君臣 |
| 教师信息化教学研课磨课记录汇编 | 1 | 信息中心  谢月荣 |
| 教师信息化应用课堂实录 | 10 | 信息中心  孙君臣 |
| 效益目标 | 欧帝（鸿合）白板熟练使用率 | 100% | 信息中心  孙君臣 |
| 熟练获取和使用数字资源 | 80% | 副校长  李杰华 |
| 灵活使用校本资源库 | 80% | 副校长  李杰华 |
| 满意度目标 | 教师对提升工程 2.0 培训效果的认可度 | 100% | 校长  孟颖 |

|  |  |
| --- | --- |
| **信息化环**  **境选择** | **√**多媒体教学环境 混合学习环境 智慧学习环境 |
| **项目绩效目标** | （根据上述发展愿景，结合能力提升工程 2.0 的要求，确定本校工程 2.0 项目实施的绩效目标，绩效目标要围绕应用信息技术解决课堂教学实际问题制定，要具体、可操作、可达成、可检测。） |
| **研修主题** | （依据学校信息化环境，结合本校教师信息技术应用能力的基础水平，聚焦教育教学中亟待解决的突出问题，围绕优化教学模式、翻转课堂教学模式、项目学习模式、数据驱动教学和在线教学模式等，分层分类设定研修主题，供教研组和教师参考选用。）  **研修主题一：** 欧帝（鸿合）白板自带功能充分使用  **研修主题二：** 数字教育资源获取与处理  **研修主题三：** 校本资源库的建立与应用 |
| **研修内容** | （请说明混合式校本应用研修的教师能力点选择、研修实施流程及研修活动设计。）  研修主题一： 欧帝（鸿合）白板自带功能充分使用  1、欧帝（鸿合）白板软件的使用，手机投屏。  2、云存储的使用。  3、结合本学科特点，熟练掌握 PPT 中必备技能。如数学中画图，物理学科绘制实验物体，化学学科中绘制仪式等。  研修主题二：数字教育资源获取与处理  1、拓展数字化教育资源，强化教师信息获取与处理能力。  2、深化信息技术与学科教学的融合。  研修主题三：校本资源库的建立与应用  1、建立相对完善的校本资源库。  2、高效利用共享式数字化资料库。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **混合式校本应用活动设计** | （依据研修主题，结合本校教师信息技术应用能力不同水平，匹配不同的研修内容，明确不同的研修任务要求。） | | | | | | | | |
|  | **时间** | **研修阶段**  **（活动）** | **研修流程** | **研修形式** | **预期成果** | **组织者** | |  |
| 2021年10月25 日- 2021年10月25 日 | 第一次全员集中 | 方案解读、制定计划 | 会议 | 提高认识、统一思想 | 孟颖 | |
| 2021年10月26 日- 2021年11月26 日 | 第一次校领导班子会议 | 建立机构，确定各环节各流程的具体负责人 | 会议 | 机制建设、实施办法 | 孟颖 | |
| 2021年10月29 日- 2021年11月29 日 | 第二次全员集中 | 宣布校本方案及实施细则 | 会议 | 明确职责 | 孟颖 | |
| 2021年11月1日- 2021年12月15 日 | 线上研修 | 自主研修  教研组研讨 | 线上学习 | 教研组实施方案 | 李杰华 | |
| 2021年12月16 日- 2021年12月16日 | 第三次全员集中 | 集思广益、策略探究 | 研讨会 | 可操作性的融合策略 | 李杰华 | |
| 2021年12月17 日- 2022年3月30日 | 观摩课 | 组内听课评课 | 听课评课 | 优秀课例 | 学科主任 | |
| 2022年4月  1 日- 2022年6月30 日 | 观摩课 | 跨学科听课评课 | 听课评课 | 优秀课例 | 李杰华 | |
| 2022年9月  1 日- 2022年9月30 日 | 评选 | 主管副校长对前期观摩课进行点评总结  各个年级教研组组长对前期研修活动进行回顾反思，推荐本年级的信息技术与学科教学的带头人  3、由主管副校长、全体信息技术教师及全部学科组长对推选出的代表进行打分 | 组内互评 | 建立一支信息技术与学科教学融合的队伍 | 李杰华 | |
| 2022年10月8 日- 2022年12月31 日 | 录制微课 | 组内研讨、反馈修改 | 磨课 | 精品课例 | 学科主任 | |
| 2022年12月01日- 2022年12月31 日 | 示范课 | 组内教研、选定课例、精心打磨 | 示范课 | 示范课例 | 学科主任 | |
| 2023年2月  16 日- 2023年12月31 日 | 培训 | 培训团队对组内学员进行融合课的指导 | 互动交流 | 全员参与、共同提升 | 学科主任 | |
| 2023年9月  16 日- 2023年9月16 日 | 第二次校领导班子会议 | 确立考核办法以及奖惩制度 | 会议 | 形成一套可操作性的评价机制 | 孟颖 | |
| 2023年9月  17 日- 2023年9月17 日 | 第四次全员集中 | 动员全体学员积极准备  2、公布实施方案及奖惩措施 | 会议 | 调动全体学员的积极性 | 李杰华 | |
|  | 2023年9月  18日- 2023年11月17日 | 信息技术与学科融合达标检测 | 组内提交教案及课件，组内教研修改完善  组内教研规范检测进度  3、由组内培训团队及教研组长成员评分 | 达标课 | 掌握研修活动实施效果  2、督促未达标学员进一步学习 | 学科主任 | |
| 2023年11月18日- 2023年12月1日 | 集中培训未达标学员 | 增强认识  加强技术指导  3、确保人人过关 | 互动交流 | 督促学习进步 | 培训团队 | |
| 2022年5月  1日-  2023年10月30日 | 鼓励学员参与县市优质课大赛 | 肯定融合能力的提升  2、鼓励学员开展融合课题研究，并撰写相关论文  3、总结经验，调动全员参与打造优质课的积极性 | 公开课 | 优秀课例  课题论文 | 培训团队 | |
| 2023年12月1日- 2023年12月31日 | 信息技术与学科融合达标二次检测 | 1、组内提交教案及课件，组内教研修改完善  2、组内教研规范检测进度  3、由组内培训团队及教研组长成员评分 | 达标课 | 1、掌握研修活动实施效果  2、督促未达标学员进一步学习 | 学科主任 | |
| **校本应用考核办法** | （确定本校教师在本年度校本应用考核办法，如，能力应用教师自评、教研组观课互评、学校总评等方式；确定考核指标，如研修活动参与度、校本研修任务完成情况、研修成果数量和质量等。）  1.严格落实县局工作安排及相关要求，完成每人不少于50学时（网络研修20学时、校本实践应用30学时）的研修计划。  2.采取“1+1”“1+N”滚动辐射形式，以教研组为单位，通过骨干引领、结对互助，指导全校教师分层、分类、分级开展基于课堂教学的信息技术应用能力提升。  3.定期开展校本研修活动，就基于信息技术支持下的课堂教学设计进行研课磨课、听课评课活动，有效指导并推进研修进程，确保研修实效。  4.开展校内信息技术与学科教学融合优质课例、先进教师、优秀教研组评选，活动分设一、二、三等奖，在职称评定中依次给予3、2、1分奖励。 | | | | | | | | |
| **机制保障** | （描述整校推进的保障机制。）  1.成立学校信息技术应用能力提升工程2.0高中试点项目领导小组。领导小组由孟颖校长任组长，成员包括业务副校长李杰华、教科室主任赵喆、副主任刘家录。  2.成立学校信息技术应用能力提升工程2.0高中试点项目培训团队。培训团队由李杰华副校长任组长，副组长包括刘家录及委派培训团队，成员包括各教研组长、骨干教师、学科主任。  3.以财政投入为主，多渠道筹措资金。  4.加强新入职教师信息技术培训力度，其他教师按照学情诊断、教学设计、学法指导、学业评价等教学环节存在的亟待解决的突出问题，并针对问题，结合学校规划和教研组研修方案，制定教师自己的年度研修方案，经教研组长及学科主任签字确认后交考核小组备案，培训结束后，由考核小组进行考核。  5.明确任务分工及各部门职责。 | | | | | | |