

# 学员操作手册

## 一、学员学习流程图



## 二、如何登陆

采用下发的用户名和密码登录。**用户名：21xqsjs+电话号后六位**，密码：**电话号后六位**，（登录有问题的学员联系项目管理员确认自己的登录账号）。打开项目链接后

（[http://html.study.teacheredu.cn/el/proj\\_18369/index.html](http://html.study.teacheredu.cn/el/proj_18369/index.html)），进入项目登录页面，输入用户名、密码点击快速登录。



进入到“学员工作室”



### 三、如何展开学习

#### 1. 课程学习

首先，点击左侧功能菜单栏“直播课堂”按钮，进入直播课程列表页面。点击对应直播课程后的“参与直播”，进入直播观看页面。



直播课程结束后，点击对应直播课程后的“观看录播”，点击“第一节”进入录播观看页面。



#### 2. 提交作业

点击左侧功能菜单中的“课后反思”按钮，进入列表，可以查看未提交的作业以及剩余提交时间。点击“提交”按钮，可进入提交页面，在文本框中输入作业内容后点击“提交”按钮即可完成作业。



提交课后反思后在作业列表页面，点击左上方的“已提交课程作业”按钮，可以查看作业批阅情况，辅导教师评定的等级和评语。辅导教师未批阅的研修作业只要未过截止提交时间，可以点击作业右下角“重新提交”按钮，进行修改。

### 3. 发布研修总结

点击左侧功能菜单中的“研修总结”按钮，进入研修日志列表。点击右上角“发布”按钮，可进入提交页面，在文本框中输入研修日志内容后点击提交按钮即可完成提交。

## 四、其它辅助功能

### 1. 成绩查询

培训中后期，平台会开启成绩统计功能，可点击左侧功能菜单栏“**查看成绩**”按钮可以查看个人本次培训的成绩，成绩并非实时更新，4小时左右更新一次。

当前位置： 工作室首页 > 查看成绩

### 学习状况

统计时间截至 2021-10-09 12:18

满分：100分合格分数：80分总成绩：**0.0分** 不合格

课后反思成绩：0.0 分

提交数：0	被推荐数：0
-------	--------

直播课堂成绩：0.0 分

发布数：0	参与直播数：0	参与录播数：0	累计观看直播时间(分)：0	累计观看录播时间(分)：0	有效评论数：0
-------	---------	---------	---------------	---------------	---------

研修总结成绩：0.0 分

提交数：0	被推荐数：0
-------	--------

### 2. E 优资源站/助教 V 课程（免费资源）

**P ppt 篇** (共30份文件)

1. PPT编辑放映两不误
2. ppt放映技巧
3. PPT压缩图片
4. ppt页码设置
5. PPT中图片填充表格
6. ppt中修改超链接字体颜色

点击更多 >

**W word 篇** (共30份文件)

1. word如何转化成图片
2. word如何删除空白页
3. word如何输入“/”和...
4. 如何在word指定页面开...
5. 如何去掉word中的回车...
6. 如何在word中制作表格

点击更多 >

**E excel 篇** (共32份文件)

1. average 平均数函数的...
2. min 最小值函数的运用
3. Sum 自动求和函数的运用
4. max 最大值函数的运用
5. round 四舍五入函数的...
6. 表格如何强行换行

点击更多 >

**其他类** (共17份文件)

1. 如何查看浏览器版本
2. 如何降低浏览器安全级别
3. 如何切换浏览器兼容模式
4. 如何清除电脑本地缓存
5. 如何清除浏览器缓存
6. 如何设置弹出窗口阻止...

点击更多 >

基础研修工具 高级研修工具 学科常用工具 手机应用工具 拓展教学资源 工具分类