

考核方案

1. 学校信息化管理团队评价考核

考核说明：本次项目为线上线下结合的混合式培训项目，满分 100 分，项目 80 分合格。对线上研修部分的考核包含：整校推进发展规划、信息化校本研修启动、“微能力认证”批阅、校本实践简报、优秀教师案例；对线下部分的考核包含：校本实践活动评分、校本研修活动组织、过程督导。

序号	考核项目	评估指标	分值	负责人	备注说明
1	“整校推进”发展规划	制定符合学校发展愿景的 “整校推进”发展规划 并提交至平台，确定 信息技术环境 ；	15	校长	在“整校推进发展规划”处进行提交，标题须设置为【整校推进发展规划】+项目学校。
2	校本研修活动活动的组织与督导	①聚焦信息化创新教学关键问题，开展信息化创新教学课堂展示与研讨交流活动，有效组织教师3次全员线下培训； ②利用平台听评课系统，组织开展课例研磨与优秀课例展评活动，50%的教师借助平台至少上一次公开课，听评课两次； ③督促参训教师积极参与培训， 确保参训率、合格率 100% 。	20	业务副校长 (或教务主任)	平台自动统计线上“参训率、合格率”

3	“微能力认证”批阅	①根据评分标准， 100%批阅、评定 参训学员提交的能力点测评考核资料得15分， 推荐 5%优秀作品得5分。批阅、推荐确保评价的真实性与客观性。	25	学科业务骨干	在“微能力认证”处操作
4	校本实践活动审核	①线下组织开展优秀课例评选活动，至少评选出5%的教师优秀课例。 ② 结合本校学员校本研修情况，对本校参训学员进行审核是否通过。	20	学科业务骨干	在“校本实践活动审核”处操作
5	优秀教师案例	提交 5个教师优秀成长案例	10	学科业务骨干	在“优秀教师案例”处进行提交，标题必须设置为【优秀教师案例】+项目校：例，【优秀教师案例】***小学
6	校本实践简报	①完成不少于 2期的工作简报 ； ②要体现出校本研修的真实问题与真实成效。	10	学科业务骨干	在“校本实践简报”处提交；标题须设置为【工作简报】+项目校：例，【工作简报】***小学

2. 学员考核方案

考核说明：本次项目为线上线下结合的混合式培训项目，满分100分，60分合格，对线上研修部分的考核包含：制定个人研修规划、课程学习、校本研修、微能力认证、组内互评；对线下部分的考核包含：校本实践活动。

序号	考核项目	评估指标	分值	备注说明
1	个人研修规划	根据项目要求，结合自身情况制定并 提交个人研修规划	5	在“个人研修规划”处进行提交 标题须设置为【个人研修规划】姓名+项目校。
2	课程学习	①根据个人选择能力点，完成相应的在线课程学习任务。 ② 课程学习时间达到或者超过600分钟，满分为20分。若未达到600分钟，则实际得分=实际学习时间（分钟）/600*20%，	20	在“课程学习”处进行看课学习
3	微能力认证	①依照所选能力点， 提交2个能力点测评成果材料 ，满分40分。 得分细则为：提交得10分，被批阅为“优秀”加10分，“合格”加6分，“不合格”不加分，未提交不得分。 ②对本组内成员提交的作品 完成至少5个评价 ，每完成1个评价得1分，满分5分。 ③提交的2个能力点测评成果材料的批阅等级均要达到合格及以上，任意1个不合格，系统默认未通过认证。	45	在“微能力认证”处进行
4	校本实践活动	①积极参加学校组织的3次线下集中培训，按要求完成研修任务。 ② 学科骨干教师审核“通过”后自动得分，“不通过”不得分。	15	学科骨干教师审核“通过”后自动得分

5	校本研修成果	按时参加学校组织的信息化校本研修活动，积极完成各项研修任务，利用平台听评课系统完成3次听评课任务。提交1个课例得4分，评价1个课例得1分，满分15分。	15	在“校本研修成果”处进行
---	--------	---	----	--------------