

2021

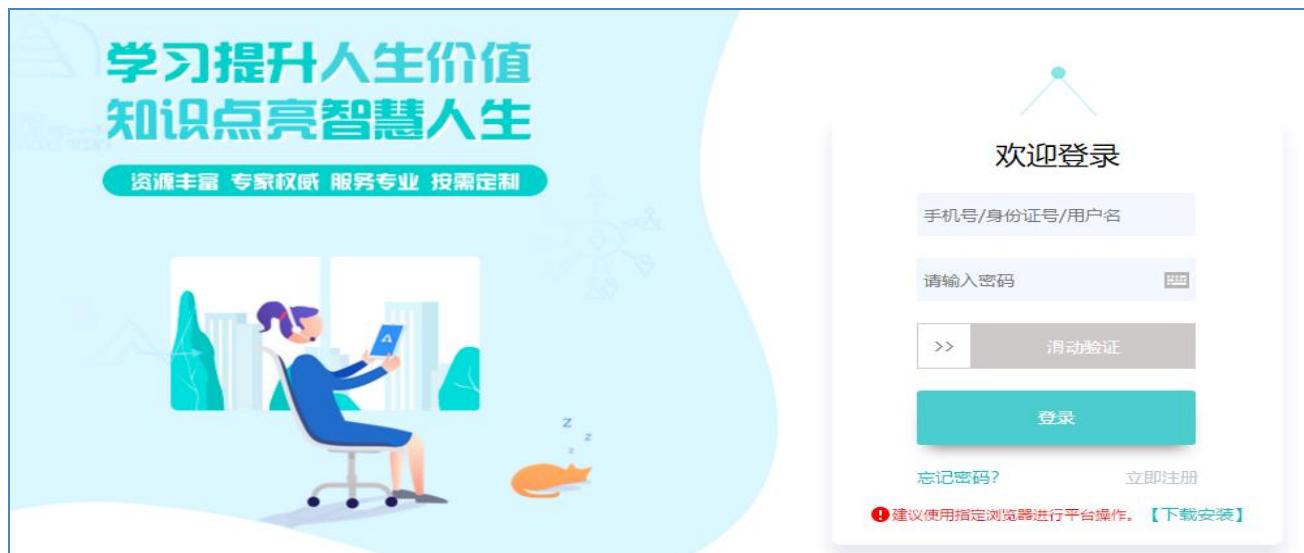
学员操作手册

目 录

一、如何登录平台	1
二、如何开展学习	1
1.课程选择	1
2.课程学习	2
3.提交作业	3
4.研修日志	4
5.交流研讨	5
三、其他辅助功能	5
1.成绩查询	5
2.项目导航	6
3.个人研修室	7
4.E 优资源站	8
5.助教 V 课程	8
6.资源中心	9
四、常见问题	10
1.登录问题	10
2.成绩问题	10
3.课时问题	10
4.作业问题	11
5.密码问题	11

一、如何登录平台

在培训项目首页或点击右上角“登录”输入管理员下发的用户名、密码直接登录平台，进入个人工作室。



- 注意：① 登录前请保证网络流畅，建议使用360安全浏览器切换极速模式学习；
② 登录时请务必确保网址和用户名密码正确，否则无法登录及正常学习。

二、如何开展学习

1.课程选择

点击学员工作室左侧【课程选择】按钮，进入选课页面，点击课程名称前的勾选框进行勾选，再点击【提交选课】，完成选课。（如下图）。

课程套餐： 培训课程

学习黄大年先进事迹，践行“四讲四有”
课程计划：通识
必修 3.0学时
选修 3.0学时
预览
选课人数：53 上线年份：2018

深刻领会习近平十九大报告精神，全面加强新时代师德师风建设
课程计划：通识
必修 8.0学时
选修 8.0学时
预览 已选课程
选课人数：331 上线年份：2018

要把教师职业当乐事做
课程计划：通识
必修 3.0学时
选修 3.0学时
预览
选课人数：81 上线年份：2016

美丽教师身边找
课程计划：通识
必修 2.0学时
选修 2.0学时
预览 已选课程
选课人数：331 上线年份：2016

智慧的尊重与关爱
课程计划：通识
必修 4.0学时
选修 4.0学时
预览
选课人数：57 上线年份：2016

共 5 条记录 <上一页 1 下一页> 跳转到 页 跳转
清空备选课程 提交备选课程

2.课程学习

选课成功后，点击左侧功能菜单栏【课程学习】按钮，进入课程列表页面，点击【课程名称】或【去学习】按钮，即可学习该门课程。

课程学习 共选了2门课，共10个学时 去选课

培训课程学习 AI推荐（微课）

• 美丽教师身边找
已学习 62 分钟 2.0学时 必修 进行中 有331人选了此课
评论(32) 去学习

• 深刻领会习近平十九大报告精神，全面加强新时... 8.0学时 必修 进行中 有331人选了此课
评论(9) 去学习

共 2 条记录 <上一页 1 下一页> 跳转到 页 跳转

课程学习过程中如要结束视频观看，需要点击学习界面右上方的【结束学习】按钮，此时页面会弹出一个对话框，点击确定即可。下次继续学习的时候会在之前学时时间基础上继续累积计时；如不点击【结束学习】按钮，直接关闭页面的话，平台将不记录学习时间。

点击评论按钮可看他人对课程的评论并可对课程进行评论；点随堂笔记可查看笔记并可添加笔记。



注意：视频课程中会包含一些学习过程中有时候会弹窗提问，拓展资料等。

3. 提交作业(教学/活动反思改进)

常见作业包括：教学/活动反思改进/研修作业/课程作业/实践研修成果/微课设计/研修总结/个人研修计划等。

以研修作业为例：

点击左侧功能菜单中的【研修作业】按钮，进入研修作业列表。点击右上角【提交】按钮，可进入提交页面，在文本框中输入课程作业内容，后点击发布按钮即可完成。

提交研修作业

研修作业标题：研修作业
所属范围：发布范围：全员
研修作业要求：
提交1篇研修作业，内容关于师德课程学习的心得体会。
作业要求：
1.字数不少于800字。
2.内容必须原创，如出现雷同，视为无效，成绩为“0”分。
3.请在截止日期之前提交，逾期无法提交。

附件：
发布者：教学教务管理员
是否公开 全部公开 仅项目可见

说明信息

输入内容

[内容撰写字数需大于0字]

附件上传 上传的附件最大为50M
 我同意作品原创声明书

提交 **保存为草稿** **取消** **预览**

注意：请在截止日期之前提交作业，逾期无法提交。

4. 研修日志

在功能菜单点击【研修日志】进入，可查看自己提交的研修日志，点击右上角【发布】进入发布研修日志界面，按照要求填写相关内容，可添加附件，完成之后点击【提交】按钮，即可成功发布一篇研修日志，之后在【我发布的研修日志】处可查看之前发布的内容。

管理中心

当前位置：工作室首页 > 研修日志

研修日志

全部研修日志 我发布的研修日志 我的草稿 推荐研修日志

分类：管理者 | 学习者 | 辅导者 | 专家

共 0 条记录

发布

5.交流研讨

常见的交流活动包括：交流研讨/论坛研讨/在线交流等。

以交流研讨为例：

点击左侧功能菜单中的【交流研讨】按钮，即可进入交流研讨发帖及回帖。点击【发布】，进入发帖页面，输入标题、内容点击提交，如帖子中含图片，可点击 插入图片；点击【回复】进行回帖。学员可对自己发布的帖子进行【编辑】、【回复】、【删除】操作。

三、其他辅助功能

1.成绩查询

培训期间，平台会开启成绩统计功能，可点击左侧功能菜单栏【查看成绩】按钮可以查看本次培训的成绩。

The screenshot shows the 'Student Workshop' interface. At the top, it displays '上海市 | 嘉定区 | [REDACTED]中学 通识' and '学员 关晓 修改资料'. It also shows '通知(4)' and '所属班级: 实践与能力提升班 (74人) 上次访问: 2018-12-20 00:08'. A cartoon character is on the right. A yellow banner at the top says '【温馨提示】你的密码强度较弱，出于安全考虑，请您及时更换密码！' with a '修改密码' button. Below this, the '学习中心' menu has '查看成绩' highlighted. The main content area shows '学习状况 统计时间截至 2019-01-04 17:38:52'. A red box highlights the score summary: '满分: 100分 合格分数: 60分 总成绩: 90.0分 😊 合格'. Below it are three sections: '课程学习成绩: 40.0 分' (with '总学习时间: 331' and '有效学习时间 (分钟): 331'), '课程作业成绩: 20.0 分' (with '提交数: 1' and '被推荐数: 0'), and '研讨交流成绩: 30.0 分' (with '主题数: 1', '回复数: 15', '精华数: 0', '有效回复数: 14', and '精华回复数: 0').

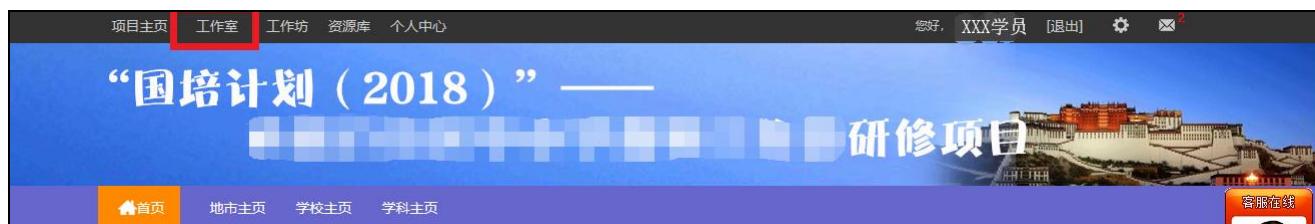
2.项目导航

(1) 点击导航条的【项目主页】，即可进入项目主页。在项目主页上可以查看培训的考核方案、公告等相关信息。

The screenshot shows the 'Project Home' page. At the top, there's a '公告' (Announcement) section with a '更多+' button. Below it are two items: '[新] 【培训须知】培训时间安排' and '[新] 【培训须知】考核方案'.

注：登录成功后，页面最上方显示的【项目主页】、【工作室】【个人中心】等，登录用户名、消息按钮等在各级页面都会显示。

(2) 只要将鼠标移到【工作室】，会自动弹出所参加的项目，点击项目名称后就可进入个人研修工作室。



3.个人研修室

(1) 查看短信息

个人研修室上方的【信息】，可以查看辅导教师、好友发的通知和短消息。按钮提示接收到的通知、短消息数量，点击后可以进入通知、短消息列表查看具体内容，并可以对收到的短消息进行回复。

(2) 修改资料

点击自己姓名右侧的【修改资料】按钮，可以进入修改个人信息和密码。



(4) 查看各级页面

点击导航条上的【项目主页】、【省市】、【地区】、【学校】等，可分别进入对应的主页查看各级数据。



4.E 优资源站

为了充分激发信息技术对教育的革命性影响，推动教育观念更新，学习平台特意打造了“E优质资源站”欢迎全国教师参与分享。



5.助教 V 课程

为了提高广大教师在教学中使用各类基础信息技术工具的能力，学习平台精心制作了上百门信息技术微课程，方便教师时用时查，创新教师教学能力。

助教 V 课程

新课改实施以来，微课逐渐成为教育教学领域中的一种新型教学资源，且以其“短小精悍、通俗易懂、共享方便”等优点受到广大教师的追捧。

为了提高广大教师在教学中使用各类基础信息技术工具的能力，项目组特精心制作了上百门信息技术微课程，方便教师随时查，创新教师教学能力。



ppt 篇
(共30份文)

- 1.PPT编辑放映两不误
- 2.ppt放映技巧
- 3.PPT压缩图片
- 4.ppt页码设置
- 5.PPT中图片填充表格
- 6.ppt中修改超链接...

[点击更多 >](#)



word 篇
(共30份文件)

- 1.word如何转化成...
- 2.word如何删除空...
- 3.word如何输入“√...
- 4.如何在word指定...
- 5.如何去掉word中...
- 6.如何在word中制...

[点击更多 >](#)



excel 篇
(共32份文件)

- 1.average 平均数函...
- 2.min 最小值函数的...
- 3.Sum 自动求和函...
- 4.max 最大值函数...
- 5.round 四舍五入函...
- 6.表格如何强行换行

[点击更多 >](#)



其他类
(共17份文)

- 1.如何查看浏览器版本
- 2.如何降低浏览器安...
- 3.如何切换浏览器兼...
- 4.如何清除电脑本地...
- 5.如何清除浏览器缓存
- 6.如何设置弹出窗口...

[点击更多 >](#)

6.资源中心

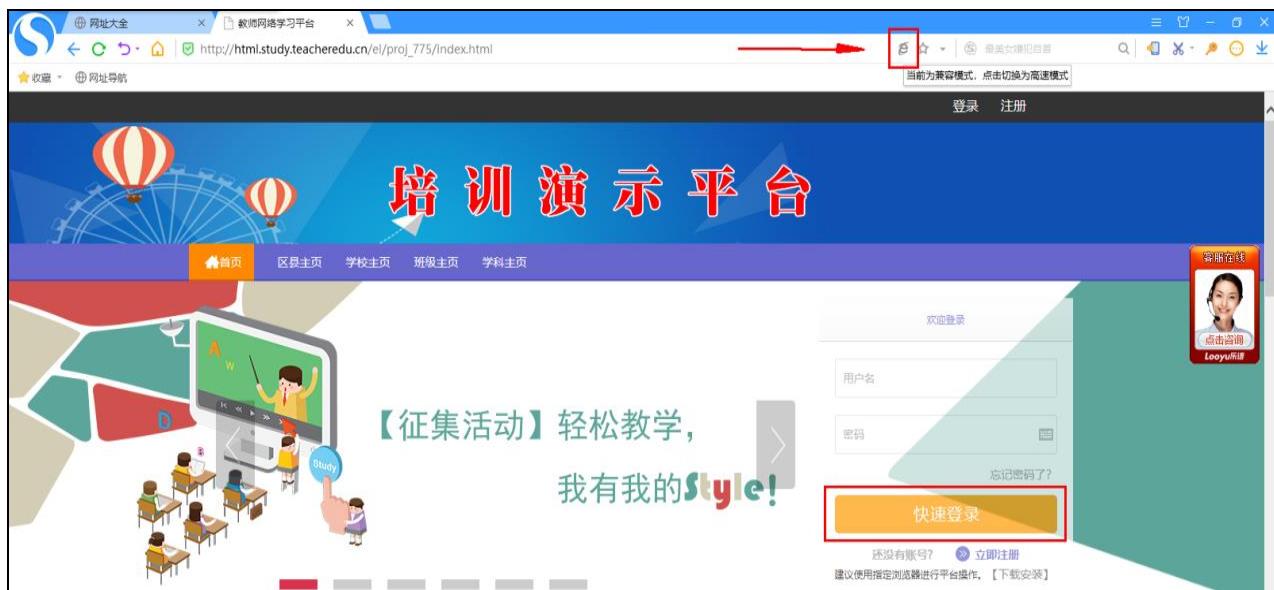
在对广大教师资源需求充分调研后，平台推出了“中国教师资源库—特色资源中心”供参训教师全方位多角度交流教育教学问题。三大资源库内容丰富，种类齐全，省市区县校各级学科教学、专业发展及试题资源持续更新，多种资源相互结合，免费查看学习。

The screenshot shows the homepage of the Chinese Teacher Resource Library. At the top, there is a navigation bar with links to '首页', '教学资源库', '研修资源库', '微课资源库', a search bar, and a '搜索' button. Below the navigation is a large banner for the 'Teacher Network Cup - National Primary and Secondary School Teachers Information Technology Teaching Competition'. The banner includes text about the competition, its main and co-sponsoring units, and illustrations of teachers and students. To the right of the banner is a user profile box showing a cartoon character icon, 'Lv 1' level, '经验值:120' experience points, and statistics for uploads (50),收藏 (0), and 下载 (0). There is also a button to 'Upload my resources' and a note that the platform has 5236690 resources.

四、常见问题

1. 登录问题

若使用正确的用户名和密码后，点击【快速登录】按钮无反应，建议您使用搜狗浏览器或者360极速浏览器，切换兼容模式。



2. 成绩问题

(1) 为什么成绩没有更新？

【查看成绩】的数据不是实时更新的，平台4小时更新一次，建议您隔天查询。

(2) 为什么成绩被清空了？

①您是否有调整过学科等数据，调整学科时学习记录会被清空；

②如果课程学习成绩清空，删除选取的课程后，其对应的学习时间就会被清空；

③以上两种情况都没有，建议拨打400电话咨询或者点击项目主页的【在线客服】咨询。

3. 课时问题

(1) 课程时间无法累计？

- ①点击【预览】观看视频是不会累计时间，请先选课；
- ②观看视频结束后，必须点击页面右上方的【结束学习】按钮，视频时间才会累计；
- ③如果您已选课，【结束学习】按钮您也点击了，视频时间还是没有增加，建议您使用搜狗浏览器或者360极速浏览器并切换兼容模式；
- ④【查看成绩】里面的视频时间没有分数是因为此处的数据不是实时更新的，4个小时更新一次，建议隔天查询。

4.作业问题

(1) 作业无法提交？

- ①作业要求尚未发布：这种情况需要等待作业要求发布后，才能提交
- ②作业截止日期已结束：这种情况下无法再继续提交作业，如有问题咨询400热线。

(2) 作业显示重新提交？

- ①【已提交作业】下方显示作业，说明已提交成功；【重新提交】表示提交有误，更新后提交即可；

②作业如果被批阅为【不合格】，可以点击【重新提交】按钮，重新编辑内容后再提交；

5.密码问题

(1) 用户名或密码错误？

- ①点击主页【忘记密码】按钮，通过邮箱或手机号进行找回；用户名可尝试使用手机号码或者身份证号码登录；

②拨打400客服电话；

③咨询页面右方【在线客服】；

④邮箱留言（留言时请老师务必填写项目名称、姓名、工作单位以及手机号码）。