

学员考核方案

对学员的成绩考核内容包括：课程学习、研修作业、论坛研讨、学习心得等，各项考核内容按权重计算成绩，**满分 100 分，85 分合格**。学员研修阶段学习成绩考核分为合格、不合格两个等级。

考核内容	考核标准	满分	考核形式
课程学习	依据研修任务学习网络课程，累计学习时间：大于等于 300 分钟，满分 40 分。若实际学习时间小于 300 分钟则此项考核成绩=实际学习时间/300 分钟×40 分。	40 分	选学（通识课程+选学课程达 20 学时以上课程进行学习）
学习心得	结合培训过程中的所思所想所得提交学习心得 1 篇，20 分。	20 分	内容须为自己真实感受，无抄袭现象，字数要求为 500 字以上。
论坛研讨	在论坛中发布主题帖及回复贴。达到或超过要求数量则此项得满分 15 分。若未达到规定数量，则实得分 = 实际发帖数*2+回帖数。即：发帖 2 分/篇，回帖 1 分/篇。	15 分	培训期间可随时发表，杜绝灌水帖。
研修作业	提交 1 次作业，满分为 25 分。被辅导教师批阅为合格得 15 分，良好得 20 分，优秀得 25 分，批阅为不合格不加分。	25 分	作业需在布置要求后、截止日期前提交；内容必须按照要求撰写，且是自己的真实感受及认识，无抄袭现象，字数要求为 500 字以上。

本次培训时间为 **2019 年 6 月 10 日——2019 年 8 月 30 日**，请老师们在培训

时间内完成考核！