

## 学员考核方案

对学员的课程学习、资源分享、研修日志、研修作业、研修活动等  
等进行考核，各项考核内容按权重计算成绩，满为 100 分，以 60  
分为及格线。

考核内容	考核要求	满分	备注
课程学习	依据研修任务学习网络课程， <b>累计学习时间大于等于 1600 分钟</b> ，满分 30 分。若实际学习时间小于 1600 分钟则此项考核成绩=实际学习时间/1600（分钟）×30 分。	30 分	先在【课程选择】中选课，之后再【课程学习】中完成视频学习，每次看完视频后务必点右上角【结束学习】按钮系统才会计时计分。
研修日志	<b>提交 2 篇研修日志</b> ，可以是网络研修某门视频课感想，或对培训平台的意见， <b>每提交 1 篇计 10 分，满分为 20 分</b> 。不提交不得分。	20 分	上传作品字数不限，但必须为原创作品。 【研修日志】处进行提交。
资源分享	上传分享 <b>有价值的教学资源不低于 2 份</b> ，如实际教学中生成的教学课件、教学设计、微课、课堂实录等， <b>每分享 1 篇 10 分，总分 20 分</b> 。	20 分	在培训平台【资源分享】处进行提交。
研修作业	根据坊主的作业要求至少 <b>提交 1 篇作业</b> ，满分为 10 分。 <b>提交得 5 分</b> ，被批阅为“优秀”加 5 分，“良好”加 3 分，“合格”加 1 分，“不合格”不加分，未提交不得分。	10 分	在培训平台【研修作业】处进行提交。
研修活动	根据工作坊坊主发布的研修活动， <b>完成 1 次研修活动</b> 。每次活动完成得 10 分，被批阅为“优秀”加 10 分，“良好”加 7 分，“合格”加 5 分，“不合格”不加分，未参与不得分。满分 20 分。	20 分	在培训平台【研修活动】处进行提交，必须完成所有步骤方可得分。

## 学员研修概况&进度安排

<b>培训名称</b>	商丘市示范区第三周期中小学教师继续教育岗位培训	
<b>培训学时</b>	120 学时	
<b>培训时间</b>	2018 年 5 月 10 日—2018 年 7 月 10 日	
<b>培训课程</b>	师德师风、心理健康、教师标准解读、法治教育、安全教育、信息技术等	
<b>承训平台</b>	中国教师教育网	
<b>培训安排</b>		
<b>日期</b>	<b>研修任务</b>	<b>备注</b>
5.10—5.20 熟悉平台	1. 学员熟悉网络平台，核对个人信息	培训结束后需要将成绩导入继续教育系统，需要姓名、性别、身份证号、手机号一致。
	2. 完成【课程选择】，开始【课程学习】	必须要在课程选择中先选课，之后在课程学习中点击“去学习”看视频。每次看完务必点击“结束学习”以便系统统计时。看课累计 1600 分钟为满分。
	3. 完成 1 篇【研修日志】、1 篇【资源分享】	在左侧“学习中心”中选中相应模块，点击右上角‘发布’按钮即可进行提交。
5.21—5.31 持续学习	1. 继续【课程学习】	建议每天看课 1-1.5 小时视频。
	2. 完成 1 篇【研修日志】、1 篇【资源分享】	研修日志、资源分享可以不限字数题材，但必须为原创作品。
	3. 完成坊主布置的 1 份【研修作业】	按照坊主要求提交，优秀作品可选录优秀成果作为区域资源展示和留存。
6.1—6.15 研讨阶段	1. 参与坊主布置的 1 次【研修活动】	全部步骤完成之后可得分，活动类型可能是集体备课、集体研讨、观课评课等。按照培训要求进行操作。
	2. 可自行发布【同伴协作】	‘同伴协作’是与同行交流的有效途径，根据发布主题疑惑、热门话题，邀请同行讨论。
6.16—6.30	查漏补缺完成培训目标。	注意查看【公告】处的学情及项目简报，留意手机通知，避免培训不合格。
7.1—7.10	项目组进行总结材料制作。	成绩整理、证书发放等事宜将会发布通知，大家可以登录平台查看或关注微信公众号。